



Hakemus on	
<input checked="" type="checkbox"/>	Uusi
<input type="checkbox"/>	Muutoshakemus, mihin
<input type="checkbox"/>	Korjaus/täydennys edelliseen hakemukseen

Satakuntaliitto täyttää	
Saapunut	
Dnro	
Hakemusno	

1. HANKE

a) Hankkeen nimi	
Tekniikan ja taiteen synergia - ARTTEC	
b) Hankkeen toteutusaika	
1.6.2021 – 31.12.2022	
c) Hankkeen hallinointimalli	
<input checked="" type="checkbox"/>	Hankkeella on yksi hakija (perushanke)
<input type="checkbox"/>	Yhteishanke (hankkeella on päähakijan lisäksi muita hakijoita, jotka ilmoitetaan kohdassa 3)

2. HAKIJA (tiedot hakijasta, joka on juridisesti vastuussa hankkeen toteuttamisesta)

Hakija		Y-tunnus
Tampereen korkeakoulusäätiö sr		2844561-8
Lähiosoite	Postinumero	Postitoimipaikka
Kalevantie 4	33014	Tampereen yliopisto
Pankkiyhteys	Tilinumero	
DABAFIHH	FI189199710000856	
Yhteyshenkilö		
Jukka Vanhala		
Puhelin	Sähköpostiosoite	
0400623237	jukka.vanhala@tuni.fi	
Hankkeen vastuhenkilö		
Jukka Vanhala		
Puhelin	Sähköpostiosoite	
0400623237	jukka.vanhala@tuni.fi	
Hankkeen kirjanpitäjä		
Taina Meriläinen		
Puhelin	Sähköpostiosoite	
0401981016	taina.merilainen@tuni.fi	

3. YHTEISHANKKEEN MUUT HAKIJAT

Täytetään vain silloin, jos kohdassa 1c on valittu hallinnointimalliksi yhteishanke. Jokainen toteuttaja täyttää lisäksi erillisen taustalomakkeen kustannuksista ja toteutuksesta.

Perustelut, miksi haetaan yhteishankkeena	
Hankkeen muut hakijat (osatoteuttajat), joiden kanssa on solmittu kirjallinen sopimus yhteishankkeesta. Sopimus tulee toimittaa hakemuksen liitteenä.	
Nimi/Organisaatio	Osoite, postinumero, postitoimipaikka/Y-tunnus

4. HANKKEEN KYTKETYMINEN HAUN PAINOPISTEISIIN

Kuvaa miten hanke kytkeytyy Satakunnan alueelliseen Kasvun mahdollisuus -selviytymissuunnitelmaan
<p>Hanke kytkeytyy Satakunnan maakunnallisen selviytymissuunnitelman osiin Automaatio ja robotiikka sekä Jatkuva oppiminen ja vetovoima. Lisäksi hanke kytkeytyy läheisesti horisontaaliseen teemaan digitalisaation edistäminen, joka on tunnistettu tärkeimmäksi kriteeriksi hankevalmistelussa. Hanke liittyy myös selviytymissuunnitelman kohtaan Osallisuuden ja hyvinvoinnin lisääminen sekä eriarvoistumisen ehkäisy. Siinä suoraan hyödynnetään Satakunnassa kulttuuriympäristöä asukkaiden viihtyvyyden ja hyvinvoinnin lisäämiseksi ja tavoitteena on kehittää hyvinvointia ja terveyttä edistäviä taide- ja kulttuuripalveluja sekä parantaa kulttuurin saavutettavuutta uudella tavalla. Myös maakunnallisen yrityspalveluekosysteemin ja yritysneuvonnan/sparrauksen kehittäminen sekä Satakunnan yrityspalveluverkoston edelleen tiivistäminen on hankkeen kohteena. Erityisesti pyritään siihen että maakunnalliset taidealan asiantuntijayritykset ovat osa yrityspalveluekosysteemiä.</p> <p>Tavoitteena on myös kasvuyritysten tunnistaminen ja pk-yrityskentän aktivointi koronan jälkeisessä tilanteessa. Aktivoinnin keinoja ovat yrityskontaktit, erilaisten tilaisuuksien järjestäminen sekä palveluverkostojen ja klustereiden rakentaminen Pohjois-Satakunnan toimijoiden vahvuuksiin perustuen. Kohderyhmänä ovat pk-yritykset sekä näitä palvelevat mikroyritykset. Neuvonta ja sparraus kohdistuu yrityksen kasvun edellytyksiin, kuten innovaatiotoiminnan kehittämiseen, jonka yhteydessä arvioidaan kehittämismahdollisuuksia ja tarpeita, jotka liittyvät erityisesti digitalisaation ja automaation hyödyntämiseen. Tähtäimessä on yritysten uusiutuminen, joka nojaa osaamiseen ja innovaatioihin ja suuntautuu kansainvälisesti. Tavoitteena on tuoda tietoa ja osaamista liiketoiminnan uusiutumisen ja teknologian hyödyntämiseen.</p> <p>Tutkimus-, kehitys- ja innovaatiotoiminta on hankkeen keskiössä. TKI-toimintaa kehittämällä pyritään lisäämään tutkimusta, kehitystä ja innovaatioita. Toimet ovat tärkeitä koronakriisin aikana, koska näiden avulla yritykset voivat tehostaa toimintaansa ja kehittää työntekijöiden osaamista, ajattelutapoja ja tuottavuutta. Tuetaan myös uusien start-up yritysten syntymistä kulttuurialalle, mikä tuo uusia työpaikkoja alueelle.</p>

Hanke tukee Satakunnan Maakuntaohjelman 2018–2021 toteuttamista sekä älykkään erikoistumisen vahvistamista. Älykkään erikoistumisen mukaisesti nojaututaan alueen tunnistettuihin osaamisalueisiin ja kilpailukykyä lisääviin erityispiirteisiin sekä huippuosaamiseen perustuvaan kehitykseen. Vahvistetaan alueellisten innovaatiojärjestelmää, parannetaan tiedonkulkua ja innovoinnin etujen levittämistä alueen koko talouteen. Horisontaalisista teemoista Osaamisen vahvistaminen toteutuu tutkimus- ja koulutusorganisaatioiden sekä elinkeinoelämän yhteisen innovaatiotoiminnan maakunnallisen, kansallisen ja kansainvälisen yhteistyön vahvistamisessa. Hyödynnetään Pohjois-Satakunnan vahvuuksiin ja voimavaroihin perustuvaa osaamiskeskittymää osana maakunnan älykästä erikoistumista ja aineettoman arvonluonnin osaamisen edistämistä. Hankkeessa tehdään aktiivista työtä kansainvälistymiseksi, mikä lisää osaamista ja avaa uusia yhteyksiä elinkeinoelämälle ja tutkimukselle sekä antaa mahdollisuuden kansainvälisten verkostojen rakentumiselle ja maakunnan kärkialojen vahvistumiselle. Digitalisaatio on hankkeen keskiössä luoden uusia liiketoimintamahdollisuuksia ja palveluja uudistamalla toimintatapoja ja sisäisiä prosesseja. Hankkeeseen sisältyy mm. tekoälyn ja automaation osaamisen hyödyntäminen.

Hanke liittyy kehittämisteemaan 1. Yrittäjyys edistämällä uutta liiketoimintaa, yritysten kasvua ja kansainvälistymistä ja digitalisaatiota. Hankkeessa konkreettisesti tuetaan mikroyrittäjien ja PK-yritysten yhteistyötä. Myös kehittämisteema 2. Työllisyys ja sosiaalinen osallisuus liittyy hankkeeseen, jossa tehdään nuorten usein heikossa työmarkkina-asemassa olevien taideopiskelijoiden ja taiteilijoiden työmarkkinoille pääsyä edistävien palvelumallien ja verkostojen kehittämistä. Läheisimmin hanke kuitenkin liittyy kehittämisteemaan 3. Uudistuva teollisuus. Hankkeen toteutus suoraan tukee kehittämistoimijoiden, tutkimus- ja koulutusorganisaatioiden sekä elinkeinoelämän tutkimus-, kehittämis- ja innovaatiotoiminnan maakunnallista, kansallista ja kansainvälistä yhteistyötä. Lisäksi hanke vahvistaa Satakunnan teollisuuden uudistumiskyvyn tekijöitä, kehittämällä uusia teknologisia ratkaisuja ja innovaatioita teollisuudelle esim. digitalisaatioon ja automaatioon liittyen. Osaltaan hanke liittyy myös kehittämisteemaan 7. Vetovoima, kun viestitään satakuntalaisesta osaamisesta, elinkeinoelämän menestystarinoista, maakunnan palveluista, ja erityisesti kulttuurista, taiteesta.

Vaikka pääpaino hankkeessa on kehitetyn teknologian luovalla soveltamisella PK-yritysten tarpeisiin, voidaan tuloksia tarjota myös toiseen suuntaan. Älykkäillä materiaaleilla voi ajatella olevan käyttömahdollisuuksia myös taiteessa. Digitaalinen taide ja perinteisempi kuvataide käyttävät hyvin erilaisia materiaaleja ja toteutusmenetelmiä. Älykkäät materiaalit ja yleisemmin älykkyyden sulauttaminen esineisiin antaa mahdollisuuksia digitaalisen ja materiaalisen taiteen yhdistämiselle. Toiminnalliset materiaalit ja niihin liittyvä automaatio ovat myös ajallisesti muuttuvia ja voisivat soveltua performanssitaitteen toteuttamiseen.

Hankkeen toteuttavat Tampereen yliopiston Kankaanpään yksikkö yhteistyössä SAMK:n Kankaanpään Taidekoulun piirissä olevien toimijoiden kanssa. Taidekoulu on hyvin tunnettu etabloitunut toimija alueella, ja TAU on tehnyt yhteistyötä laajasti alueen yritysten kanssa. TAU on hankkeen varsinainen toteuttaja ja soveltavan taiteen osaaminen kilpailutetaan alihankintana. Mahdollisena alihankkijana voi oman alansa asiantuntemusta ja työpanosta tarjota SAMK oppilaitoksena tai alueen taiteilijat suoraan taidealan asiantuntijatyönä. Yhteistyömalliin on päädytty käytännön syistä ja jotta toteutus on pienessä projektissa joustavaa ja tehokasta.

TAU on projekteissaan sivunnut ajatusta taiteilijoiden ja tekniikan kehittäjien yhteistyöstä useassa projektissa aikaisemminkin johtuen siitä, että tekstiilisen elektroniikan projekteissa on ollut mukana muotoilijoita mm. TAIK:sta, Aallostasta ja Lapin yliopistosta. Samoin tutkittaessa älykkäitä ympäristöjä projekteissa on ollut mukana monen pehmeän alan tekijöitä yhteiskuntatieteilijöistä pelitutkijoihin. SAMK:n taidekoulun osaaminen on oman alansa huippua. Projektin jatkaa TAU:n Kankaanpäässä tekemää työtä loogisena jatkona PUTIN, EETU ja SOFT3L -projekteille sekä usealle muulle pienemmälle kehitysprojektille. Näissä kehitettyä sulautettujen järjestelmien integrointiteknologiaa tullaan hyödyntämään hankkeessa lähtökohtana yritysten innovaatiotoimintaa tuettaessa.

Hanketta on valmisteltu yhdessä TAU:n, SAMK:n ja Kankaanpään kaupungin kesken.

Lisäksi hanke edistää suoraan tai välillisesti

elinkeinoelämän toimintaedellytyksiä ja / tai työllisyyttä

hanke tukee siirtymää kohti digitaalista yhteiskuntaa

Digitaalinen valmistus eli digitaalinen suunnittelu ja massakustomoitu valmistus tulee olemaan osa uutta digitaalista yhteiskuntaa, jossa tuotanto tapahtuu lähellä ja asiakkaan yksilölliseen tarpeeseen sovitettuna. Taide osaltaan on jo siirtymässä digitaaliseen aikaan ja ottaa käyttöön digitaalisen tekniikan mahdollisuuksia, kuten esim. 3D-tulostus, digitaalinen kuvan muokkaus, videotaide, jaettujen tilojen performanssi.

hanke tukee siirtymää kohti hiilineutraalia yhteiskuntaa (vihreä siirtymä)

Additiivinen valmistus on resurssitehokasta ja osaltaan auttaa siirtymää kohti hiilineutraalia yhteiskuntaa. Digitalisaatio sinänsä potentiaalisesti vähentää liikennettä, koska osa palveluista, myös teollisista ja taiteen palveluista, siirtyy verkkoon.

5. HANKESUUNNITELMA

Kuvaa kohdassa a) tiivis hankesuunnitelma ja kohdissa b) ja c) tarkemmin hankkeen tavoitteet ja konkreettiset toimenpiteet.

a) Hankesuunnitelma

Tampereen yliopisto (TAU) on toiminut Kankaanpäässä vuodesta 2003. Tutkimusyksikkö on keskittynyt elektroniikan ja materiaalien, kuten tekstiilien, muovien ja elastomeerien, yhdistämisen teknologioihin sekä yleisemmin älykkäiden sulautettujen järjestelmien kehittämisen menetelmiin. Viimeiset kaksi vuotta 2019-2020, TAU:n toimipaikka on sijainnut SAMK:n Taidekoulun kampuksella. Kahden vuoden aikana on muodostunut elävä, mutta epäformaali yhteistyösuhde, jonka puitteissa on toteutettu useita taideproduktioita, joissa on ollut osana TAU:n teknologista osaamista. Taidekoulun kampuksella työskentelee yli sadan hengen yhteisö, jonka jäsenet ovat erittäin luovia ja innovatiivisia. Yhteistoiminta on osoittautunut hyvin hedelmälliseksi ja kaksisuuntaiseksi hyödyttäen sekä teknologian kehitystä että taiteen tekemistä. Tämä toiminta pitää saada formalisoitua ja hyödynnettyä alueellisesti yrityksille ja muille toimijoille tarjottavana innovaatiopotentiaalia vahvistavana palveluna. TAU:n sulautettujen järjestelmien tutkimuksen kannalta nähdään erittäin potentiaalisena synergia taidealan ja älykkäiden materiaalien kehittämisen välillä.

Hankkeessa kehitetään kohderyhmälähtöisesti uutta lähestymistapaa innovaatiotoiminnan vahvistamiseksi sekä alueen kilpailukyvyyn ja työllistymismahdollisuuksien parantamiseksi. Hankkeessa kehitetään toimintatapoja ja hyviä käytänteitä yhteistoiminnalle. Tunnustetaan se, että tyypillinen tekniikan asiantuntija ja taiteilija eivät yleisesti puhu samaa kieltä tai lähesty ongelmanratkaisua samalla tavalla. Siinä missä insinööri kykenee ratkaisemaan monimutkaisia ongelmia soveltamalla loogisesti luonnontieteiden ja informaatiotieteiden menetelmiä, taiteilija pystyy hahmottamaan tilanteen toisella, mahdollisesti hyvinkin yllättävällä tavalla ja tuomaan lisäarvoa kokonaisuuteen. Haasteena on luoda toimivia yhteistyömalleja ja -rakenteita, joiden avulla voidaan hyödyntää erilaisuudesta nousevia synergiaetuja.

Hankkeessa tukeudutaan olemassa oleviin yritysverkostoihin ja kontaktoidaan alueen yrityksiä, joiden kanssa tutkitaan toimijoiden kiinnostusta lähestymistapaan. Toimintamalliin perehtynyt tutkija toimii luontevana välittäjänä eri toimijoiden suuntaan. Kehitetään palautteen perusteella kohderyhmälähtöisesti työskentelymenetelmiä ja pilotoidaan niitä konkreettisten esimerkkien kautta. Kohteissa hyödynnetään älykkäiden materiaalien mahdollisuuksia sekä soveltavan taiteen menetelmiä. Kootaan ja analysoidaan tuloksia jo hankkeen aikana sekä tiedotetaan ja julkaistaan laajasti.

Osana hanketta kartoitetaan tapoja tukea teknologian kehityksen ja soveltavan taiteen synergiaa. Mietitään mahdollisuuksia hakea rahoitusta toiminnan jatkokehitykseen kansallisista ja EU-lähteistä. Rakennetaan kansainvälistä verkostoa olemalla yhteydessä vastaavaa työtä tekevien eurooppalaisten toimijoiden kanssa.

b) Hankkeen tavoitteet

Tavoitteena on vahvistaa alueen lähtökohdista nousevien ekosysteemien erityisesti digitalisaation, automaation ja robotisaation kehityspotentiaalia innovaatioympäristöä vahvistamalla. Tuodaan uusiutumisen välineitä käyttöön yrityksille ja yrityspalvelutoimijoille. Tavoitteena on tuoda tietoa ja osaamista liiketoiminnan uusiutumiseen ja teknologian hyödyntämiseen.

Tavoitteena on mahdollistaa teknologian ja taiteen toimijoiden välinen vuoropuhelu ja konkreettinen yhteistyö sekä hyödyntää eri alojen erilaisuudesta syntyvää synergiaa.

Taidekoululta valmistuvat alansa huippuammattilaiset mikroyrittäjät eivät tyypillisesti jää alueelle, johon osasyynä on irrallisuus muusta elinkeinotoiminnasta. Paikallisesti ja maakunnallisesti olisi tärkeää kehittää pitovoimaa tarjoamalla jo opiskeluaikana tukea ja mahdollisuuksia integroitua paikallisen elinkeinoelämän kanssa.

Kuten Satakunnan Kasvun mahdollisuus loppuraportissa sanotaan, Satakunnassa hyödynnetään kulttuuriympäristöä asukkaiden viihtyvyyden ja hyvinvoinnin lisäämiseksi. Satakunnassa on tavoitteena kehittää hyvinvointia ja terveyttä edistäviä taide- ja kulttuuripalveluja sekä parantaa kulttuurin saavutettavuutta. Hankkeen yhtenä tavoitteena on ajatella taide- ja kulttuuripalveluja uudella tavalla niin, että ne palvelevat alueen elinkeinoelämän tarpeita, kuten innovaatiotoiminnan vahvistamista ja uuden teknologian soveltamista, teknologian kehittäjiä ja soveltavan taiteen osaajien omista lähtökohdista.

c) Hankkeen konkreettiset toimenpiteet

Kaikki toimenpiteet suorittaa hankkeeseen palkattu henkilöstö yhdessä taiteilijoiden kanssa, joiden työpanos ostetaan alihankintana. Hanke on suunniteltu 19 kuukauden mittaiseksi.

1. Toimintamallin kehittäminen, kuukaudet 1-6:

Aluksi määritellään konkreettisesti, mitä tarkoitetaan hankkeen kontekstissa taiteellisella ajattelulla, soveltavalla taiteella, innovaatiotoiminnalla ja yritysyhteistyöllä. Tutkijat ja taiteilijat yhdessä kehittävät toimintamallin, jonka mukaisesti taiteellinen ajattelu saadaan luontevasti integroitua yritysten innovaatiohankkeisiin ja tuotekehitystä tukeviin prosesseihin. Tuloksena raportti toimintamallista.

2. Yritysten kontaktointi, kuukaudet 3-10:

Kartoitetaan alueellisten yrityskehitystoimijoiden avulla potentiaaliset yritykset, jotka potentiaalisesti ovat innovaatiokykyisiä ja joihin on syytä olla yhteydessä. Valitaan noin kymmenen kohdeyritystä. Valmistellaan materiaali, jossa kuvataan hankkeen tarjoama ja joka voidaan jakaa yrityksiin kontaktointin yhteydessä. Tuloksena kontaktointimateriaali ja raportti kontaktoinnista.

3. Ajatuspajat, kuukaudet 8-17:

Kiinnostuneiden yritysten kanssa järjestetään yksi tai useampi ajatuspaja, jossa yritys tuo käsiteltäväksi ongelmia tai kehityskohteita, joita haluavat kehittää yhdessä tutkijoiden ja taiteilijoiden kanssa avoimesti ja uudella otteella. Tuloksena raportti ajatuspajojen kulusta.

4. Analyysi ja raportointi: kuukaudet 16-18:

Kerätään sekä hanketoimijoiden että yritysten palaute toimintamallin ja ajatuspajojen onnistumisesta. Analysoidaan palaute ja muokataan toimintamallia tulosten perusteella. Raportoidaan toimintamalli. Tuloksena päivitetty toimintamalli ja loppuraportti.

5. Kansainvälinen yhteistyö sekä tulosten hyödyntäminen: kuukaudet 3-19:

Kartoitetaan tahoja, joiden kautta voi saada rahoitusta soveltavan taiteen ja tekniikan kehittämisen menetelmien ja prosessien yhdistämiseksi. Potentiaalisia vaihtoehtoja on Suomen Akatemian ja Business Finlandin lisäksi säätiöt, kuten Kulttuurirahasto, Koneen säätiö sekä Jane ja Aatos Erkon säätiö. EU-rahoituksen valmistelun aloittamiseksi kartoitetaan eurooppalaisia saman aiheen parissa toimivia tutkimustahoja, joiden kautta taas voi jatkossa kontaktoida eurooppalaisia yrityksiä. Kansainvälistymisen tueksi julkaistaan tulokset kansainvälisessä tiedejulkaisussa. Tuloksena suunnitelma toimenpiteistä hankkeen tulosten hyödyntämiseksi.

Hankkeen aikana huolehditaan siitä, että toimintamalli kannustaa sekä yrityksiä että taiteen toimijoita pitkäaikaisiin yhteistyösuhteisiin. Toimintamalli nostaa esiin taloudellisia kannustimia sekä PK-yritykselle että osaamista tarjoaville mikroyrityksille ja muille toimijoille.

5. HANKKEEN TULOKSET JA VAIKUTUKSET

Hankkeen tulokset ja tavoitellut vaikutukset sekä kuvaus siitä, miten toimintaa jatketaan hankkeen päättymisen jälkeen. (Huom! kts. hakemuksen täyttöohjeet, mikäli hanketta haetaan lump sum - kustannusmallilla)

Hankkeen lisäarvo pohjautuu alueella olevan luovan henkisen pääoman ja osaamisen hyödyntämiseen alueen PK-yritysten innovaatio- ja kehitystoiminnan kehittämisessä. Hankkeen myötä pyritään tuomaan esille soveltavan taiteen tekijöiden osaamista ja sen merkitystä uudelleenlaiselle ajattelulle innovaatiotoiminnassa. Yliopiston kehittämän teknologian jalkauttaminen sinänsä on mahdollista tavanomaisia reittien kautta, mutta tuomalla mukaan soveltavan taiteen osaaminen, on mahdollista löytää uusia yllättäviäkin synergioita ja hyödyntämistapoja. Tarkoitus ei ole löytää tekniikan kehittämisestä ja soveltavasta taiteesta päällekkäisiä yhteisiä alueita vaan tarkoituksella korostaa molempien osa-alueiden omia erityispiirteitä: toisaalta kovan teknologian huippuosaamista ja toisaalta soveltavan taiteen kykyä ajatella toisin.

Merkittävää lisäarvoa syntyy myös luotaessa kontakteja ja yhteyksiä taiteilijoiden, taideopiskelijoiden sekä yritysten välille. Suurin osa taiteilijoista on itsenäisiä mikroyrittäjiä ja merkittävä ongelma alalla on työtilaisuuksien niukkuus. Uusien kontaktien ja osaamisen uudelleenlaisen hyödyntämisen kautta parannetaan taidealan tekijöiden työllisyyttä. Samalla pyritään parantamaan alueen vetovoimatekijöitä ja vahvistamaan alan opiskelijoiden kiinnittymistä alueelle luomalla paikallisia kontakteja sekä työtilaisuuksia.

Hankkeen konkreettiset tulokset eri toimenpiteistä ovat:

1. Raportti toimintamallista.
2. Kontaktointimateriaali ja raportti yritysten kontaktoinnista.
3. Raportti ajatuspajojen kulusta.
4. Päivitetty toimintamalli ja loppuraportti.
5. Suunnitelma toimenpiteistä hankkeen tulosten hyödyntämiseksi.

Lyhyellä aikavälillä: Saadaan aikaan useita kehitysalkuja yhdessä yritysten ja taiteilijoiden kanssa. Luodaan ja jalkautetaan uusi toimintamalli, jonka odotetaan lisäävän alueen yritysten innovaatiopotentiaalia. Luodaan pysyviä kontakteja eri alojen toimijoiden välille. Parannetaan taiteilijoiden työtilaisuuksia.

Pitkällä aikavälillä: Parannetaan alueen yritysten kilpailukykyä ja tuotekehityskapasiteettia. Lisätään alueen vetovoimatekijöitä. Luodaan positiivista ilmapiiriä ja elävää kulttuuriympäristöä, jossa taiteilija voi hyödyntää omaa huippuosaamistaan.

6. HANKKEEN TOTEUTUSALUE JA KOHDERYHMÄN KUVAUS

Hankkeen alueellinen kohdentuminen

<input checked="" type="checkbox"/> Kunta	<input checked="" type="checkbox"/> Maakunta	<input type="checkbox"/> Valtakunnallinen
---	--	---

<input type="checkbox"/>	Kuntien yhteinen	<input type="checkbox"/>	Maakuntien yhteinen	<input type="checkbox"/>	Kansainvälinen
Toteuttamisalueen maantieteellinen tarkennus (nimeä kunta/kunnat, maakunta/maakunnat tai maat)					
Pääasiallinen toteutus tapahtuu Kankaanpäässä. Kohdealueena Pohjois-Satakunta ja laajemmin koko Satakunta. Välillisesti tuloksia pyritään saattamaan valtakunnalliseen ja kansainväliseen tietoisuuteen ja käyttöön.					
Hankkeen varsinaiset kohderyhmät					
Hankkeen varsinainen kohderyhmä on PK-yritykset. Hankkeen toinen kohderyhmä on tyypillisesti mikroyrittäjinä toimivat taiteen ammattilaiset, joiden innovaatiopotentiaalin kanavointiin kehitetään toimintamallia.					
Hankkeen varsinaiseen kohderyhmään kuuluvat alueen innovatiiviset PK-yritykset, joiden TKI-toimintaan pyritään tuomaan uudistavaa teknologiaa sekä innovaatiokykyä ja niitä palvelevat mikroyritykset. Johtuen TAU:n Kankaanpään yksikön toimialasta toimia kohdennetaan erityisesti digitalisaation ja automaation alan yrityksiin, mutta myös potentiaalsiin alueen muihin PK-yrityksiin. Soveltavan taiteen ammattilainen toimii useimmiten mikroyrittäjänä. TAU:lla on laaja kontaktiverkosto alueen sekä kansallisiin yrityksiin. Hankkeen välillisiin kohderyhmiin kuuluvat digitalisaatiota ja automaatiota soveltavien yritysten lisäksi muut innovaatio- ja kulttuuripalvelujen käyttäjät. Potentiaalisia kohderyhmiä on kulttuurialalla, hyvinvointi- ja terveysalalla, matkailualalla ja esim. elintarviketeollisuudessa. Myös alueen yrityspalvelutoimijat ovat välillisesti kohderyhmässä. Myös kansainväliset tutkimusorganisaatiot voidaan mieltää kohderyhmänä kansainvälisen yhteistyön kehittämisen kautta.					

7. TIEDOTUS

Miten hankkeesta tiedotetaan? (kuvaus hankkeen ja sen tulosten raportoinnista ja tiedottamisesta)	
Hankkeen toiminnasta ja tuloksista, eli tekniikan ja taiteen asiantuntijoiden uudenlaisesta yhteistyöstä, tiedotetaan alueellisesti ja kansallisesti hankkeen kohderyhmälle ja yleisölle laajemmin sekä kansainvälisesti tiedeyhteisölle.	
Tuloksista ja toiminnasta järjestetään seminaari Kankaanpään taidekoululla ja verkossa. Aiheena tekniikan ja taiteen yhteistyöprosessin hyvät käytänteet.	
Toteuttajan kansainväliset julkaisut ovat ilmestyneet lähinnä materiaalitekniikan ja elektroniikan lehdissä, kuten IEEE Transactions on Components, Packaging and Manufacturing Technology, Nature Scientific Reports, IEEE Sensors Journal ja Advanced Functional Materials. Tuloksista pyritään julkaisemaan saman tyyppisissä korkealuokkaisissa teknologiapainotteisissa lehdissä, mutta myös foorumeilla, joilla on laajemmin mielenkiintoa innovaatiotoiminnan ja myös taiteen alueilla.	

8. HANKKEEN KUSTANNUSARVIO

- Arvonlisävero jää hakijan lopulliseksi kustannukseksi. Kustannuksiin sisältyy alv. (alv-selvitys liitteeksi)
 Arvonlisävero ei jää hakijan lopulliseksi kustannukseksi. Kustannukset on ilmoitettu verottomina.

Käytettävä kustannusmalli (kts. hakuohje)

- Flat Rate 24 %
 Kertakorvaus / Lump sum
 Suorat kustannukset

	2020	2021	Yhteensä
Henkilöstökustannukset (palkkakustannukset sivukuluineen)	27040	41080	68120
Ostopalvelut yhteensä (erittele alapuolelle)	8000	8000	16000
Alihankintana palveluita soveltavan taiteen ammattilaisilta	8000	8000	16000
Muut toteuttamiskustannukset (ei käytetä flat rate 24 % kustannusmallissa)			
Välilliset kustannukset (flat rate 24 %, lasketaan henkilöstökustannuksista)	6490	9860	16350
Bruttokustannukset yhteensä	41530	58940	100470
Tulot (vähennetään kustannuksista)	0	0	0
Nettokustannukset yhteensä	41530	58940	100470

*) Lisätiedot hankehenkilöstön osalta (käytä tarvittaessa erillistä liitettä):

Nimike	Pääasiallinen tehtävä	Koko- vai osa- aikainen	Palkka/kk	Työsuhteen kesto (htk)
Tutkija	Valtaosa suunnitelmassa kuvatuista toimenpiteistä yhdessä alihankittujen soveltavan taiteen ammattilaisten kanssa.	Koko- aikainen	3510	12
Vanhempi tutkija	Ylläolevan toiminnan osallistuva ohjaus, yritysten kontaktointi, kansainväliset yhteydet, tiedotustoiminta sekä hankkeen yleinen edistyminen.	Osa- aikainen	6500	4

Lisätietoja kustannuksista



9. HANKKEEN RAHOITUSSUUNNITELMA (yhteishankkeissa toteuttajat yhteensä)

	2020	2021	Yhteensä
Satakuntaliitolta haettava rahoitus	33224	47151	80375
Kuntarahoitus	6229	8841	15070
Hakijan oma rahoitus			
Muu kuntarahoitus, Kankaanpään kaupunki	6229	8841	15070
Muu julkinen rahoitus	2077	2948	5023
Hakijan oma rahoitus	2077	2948	5023
Muu julkinen rahoitus			
Yksityinen rahoitus			
Hakijan oma rahoitus			
Muu yksityinen rahoitus			
Luontoissuoritukset			
KOKONAISRAHOITUS NETTO	41530	58940	100470
Tulot	0	0	0
KOKONAISRAHOITUS BRUTTO	41530	58940	100470

Mikäli luontoissuorituksia on sisällytetty rahoitussuunnitelmaan, niistä on toimitettava erillinen selvitys hakemuksen liitteenä. Yhteishankkeissa jokainen osatoteuttaja toimittaa taustalomakkeella omat tietonsa kustannuksista ja rahoituksesta, sekä kuvauksen hankkeen toteutuksen työnjaosta.

10. MUUN KUIN TÄLLÄ HAKEMUKSELLA HAETUN RAHOITUKSEN JÄRJESTÄMINEN JA DE MINIMIS -TUKI

Tuleeko hankkeen toiminnasta tuloa?	
<input type="checkbox"/> Kyllä (jos kyllä, tarkempi erittely liitteeksi)	<input checked="" type="checkbox"/> Ei
Onko hankkeelle haettu erillisellä hakemuksella muuta julkista rahoitusta?	
<input type="checkbox"/> Kyllä (jos kyllä, tarkempi erittely liitteeksi)	<input checked="" type="checkbox"/> Ei (hankkeelle on haettu <u>vaihtoehtoisesti</u> rahoitusta: Euroopan aluekehitysrahaston (EAKR) toimintalinjan 2 hankehaku Satakuntaliitossa 15.1.2021 asti, diaarinumero EURA 2014/11251/09 02 01 01/2021/PL. Ei siis ole tarkoitus saada päällekkäistä rahoitusta eri lähteistä.)

De minimis-tuki	
a) Harjoittaako hankkeen hakija hankkeessa taloudellista toimintaa, jossa on kyse tavaroiden ja palvelujen tarjoamisesta tietyillä markkinoilla.	
<input type="checkbox"/> Kyllä (Suunnitelma de minimis -tuen käytöstä ja erittely de minimis -toimenpiteistä toimitetaan hakemuksen liitteenä)	<input checked="" type="checkbox"/> Ei
b) Osallistuuko hankkeen toimenpiteisiin hyödynsaajina taloudellista toimintaa harjoittavia organisaatioita?	
<input type="checkbox"/> Kyllä (Suunnitelma de minimis -tuen käytöstä ja erittely de minimis -toimenpiteistä toimitetaan hakemuksen liitteenä)	<input checked="" type="checkbox"/> Ei

11. LIITTEET

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Nimenkirjoitusoikeuden todentava ote | <input type="checkbox"/> Yhteishankkeen toteuttajien välinen sopimus |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kauppa- ja yhdistysrekisteriote | <input type="checkbox"/> Hankkeen osatoteuttajien taustalomakkeet |
| <input type="checkbox"/> Muiden rahoittajien rahoitussitoumukset | kpl |
| <input checked="" type="checkbox"/> Muut liitteet 1 kpl (mm. ALV-todistus tarvittaessa, erittely hankkeen tuloista, suunnitelma de minimistuen käytöstä, hakijan vapaamuotoinen selvitys luontoissuorituksista) | |

12. ALLEKIRJOITUKSET

Hakija suostuu siihen, että tämä hakemus voidaan siirtää tai jäljentää valtion- ja aluekehitysviranomaisille sekä kaikille rahoitussuunnitelmassa ilmoitetuille tahoille ja asiantuntijalausannon antamista varten muillekin tarpeellisille tahoille.

Hakija vastaa kuitenkin hakemuksen hallintolain mukaisesta vireillepanosta toimivaltaisessa viranomaisessa.

Hakija vakuuttaa, että hakemuksessa on ilmoitettu tätä hanketta koskevat muut rahoitushakemukset ja/tai päätökset.

Yhteishankkeessa hakemuksen voi allekirjoittaa hankkeen päätoteuttajaorganisaation edustaja. Osatoteuttajien ei tarvitse allekirjoittaa hankehakemusta. Heidän osaltaan riittää liitteeksi tuleva yhteistyösopimus, jonka kaikki osapuolet ovat allekirjoittaneet.

Kustannusten tukikelpoisuus alkaa aikaisintaan hankehakemuksen jättämisaikajankohdasta. Hakija voi käynnistää hankkeen ennen rahoituspäätöstä omalla riskillä.

Hakija sitoutuu toteuttamaan hankkeen tässä hakemuksessa ilmoittamiensa tietojen mukaisesti ja vakuuttaa nämä tiedot oikeiksi.

Hakija on velvollinen antamaan hankkeen toteutukseen liittyviä seurantatietoja hankkeen rahoittajille.

Paikka ja aika

Hakijan allekirjoitus

Nimenselvennys
(yhteisön nimenkirjoitusoikeuden omaava henkilö)

Jyrki Vuorinen

Asema organisaatiossa

Dekaani, ITC-tiedekunta

RAHOITUSHAKEMUKSEN TÄYTTÖOHJE

Uusi hakemus tai korjaus/täydennys edelliseen hakemukseen

Tällä lomakkeella voi hakea Satakuntaliiton myöntämää kansallista Alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman tukeminen -rahoitusta.

Lomaketta käytetään haettaessa rahoitusta uudelle hankkeelle. Lomaketta käytetään myös silloin, kun halutaan korjata tai täydentää rahoittajalle jo jätettyä hakemusta. Myös korjaus/täydennyshakemus tulee allekirjoittaa.

1. HANKE

a) Hankkeen nimi

Hankkeella tulee olla ytimekäs ja kuvaava nimi, jota käytetään esim. hankkeen tiedotuksessa. Hankkeen nimeä tulee aina käyttää samassa muodossa hanketta koskevissa asiakirjoissa, tiedotuksessa ja yhteydenpidossa hankkeen ja viranomaisen välillä.

b) Hankkeen toteutusaika

Merkitse hankkeen koko toteutusaika. Hankkeen aloituspäiväksi merkitään se päivä, jolloin hankkeelle alkaa syntyä kustannuksia. Hanke voi alkaa aikaisintaan sinä päivänä, jolloin allekirjoitettu hakemus on kirjattu saapuneeksi rahoittajalle, sillä avustusta voidaan myöntää vain hakemisen jälkeen syntyneisiin kustannuksiin. Mikäli hankkeen toiminta aloitetaan ennen rahoituspäätöstä, tapahtuu se hakijan omalla riskillä. Hankkeen päättymispäivän jälkeen syntyneet kustannukset eivät enää ole hankkeen hyväksyttäviä kustannuksia.

c) Hallintomalli

Merkitse tähän, onko hankkeella vain yksi toteuttaja vai onko kyseessä kahden tai useamman toteuttajan yhteishanke. Yhteishankkeen perustelut ja hankkeen muut toteuttajat yksilöidään hakemuksen kohdassa 3.

2. HAKIJA

Merkitse tähän tiedot hankkeen hakijasta. Hakija vastaa mm. hankkeen varojen käytöstä, niiden seurannasta ja raportoinnista sekä tavoitteiden toteuttamisesta. Yhteishankkeessa tähän merkitään hankkeen päätoteuttajan tiedot. Hankkeen vastuuhenkilö on organisaatiossa toimiva henkilö, jonka tehtäviin sisältyy hankkeen toteutuksen seuraaminen ja ohjaaminen.

Kirjanpitäjän yhteystiedot tulee ilmoittaa tuen myöntävälle viranomaiselle viimeistään ensimmäisen maksatushakemuksen yhteydessä, jos ei hakemusvaiheessa ole tiedossa. Jos hakemus hyväksytään, tulee hakijan huolehtia siitä, että hankkeen vastuu- ja yhteyshenkilön tiedot ovat ajantasaisina rahoittajalla.

3. YHTEISHANKKEEN MUUT HAKIJAT

Perustele tässä kohdassa, miksi hanke halutaan toteuttaa yhteishankkeena. Jokainen toteuttaja täyttää lisäksi erillisen taustalomakkeen kustannuksista ja toteutuksesta. Yhteishankkeen osapuolten välinen kirjallinen sopimus toimitetaan hakemuksen liitteenä. Hanketta koskevissa asioissa rahoittaja on yhteydessä hankkeen päätoteuttajaan, joka puolestaan vastaa tiedonvälityksestä osatoteuttajille.

4. HANKKEEN KYTKETYMINEN HAUN PAINOPISTEISIIN

Kuvaa miten hanke kytkeytyy Satakunnan alueelliseen Kasvun mahdollisuus -selviytymissuunnitelmaan. Kuvaa lyhyesti, miten hanke edistää suoraan tai välillisesti: elinkeinoelämän toimintaedellytyksiä ja työllisyyttä, siirtymää kohti digitaalista yhteiskuntaa, siirtymää hiilineutraalia yhteiskuntaa (vihreä siirtymä).

5. HANKESUUNNITELMA

Kuvaa tiiviisti hankesuunnitelma, hankkeen tavoitteet ja konkreettiset toimenpiteet

6. HANKKEEN TULOKSET JA VAIKUTUKSET

Mitä tuloksia hankkeella saadaan aikaan? Mitä vaikutuksia sillä on?

Huom! Lump sum -kustannusmallia käytettäessä tähän kohtaan on yksilöitävä hankkeen tulokset tai tuotokset siten, että niiden toteutuminen voidaan vaikeudetta todentaa eli tähän luetellaan aineisto, jonka tuensaaja toimittaa maksatushakemuksen liitteenä. Huomioitavaa on, että tähän kirjatut tuotokset tai tulokset ovat maksatuksen edellytyksenä ja niiden pitää toteutua täysimääräisesti, jotta maksatus voidaan suorittaa.

7. HANKKEEN TOTEUTUSALUE JA KOHDERYHMÄN KUVAUS

Valitse vaihtoehto, joka parhaiten kuvaa hankkeen pääasiallista kohdealuetta.

8. TIEDOTUS

Kuvaa tähän, miten hankkeesta tiedotetaan ja raportoidaan. Hankkeiden tulokset ovat julkisia ja yleisesti hyödynnettävissä.

9. HANKKEEN KUSTANNUSARVIO

Arvonlisävero

Ilmoita jääkö arvonlisävero hakijan lopulliseksi kustannukseksi, jolloin kustannuksiin sisältyy alv. (alv-selvitys liitteeksi)

Mikäli arvonlisävero ei jää hakijan lopulliseksi kustannukseksi, kustannukset ilmoitetaan verottomina.

Korkeimman hallinto-oikeuden päätöksen KHO:2019:141 perusteella työ- ja elinkeinoministeriö on ohjeistanut, että arvonlisävero ei ole kuntatoimijoille tukikelpoinen kustannus 8.11.2019 jälkeen tehdyissä uusissa hankepäätöksissä. Kuntien hankkeissa kustannukset ilmoitetaan ilman arvonlisäveroa.

Kustannusmallit

Tähän merkitään, millä kustannusmallilla hanketta haetaan. Kustannusmallia ei voi vaihtaa kesken hankkeen. Yhteishankkeissa kustannusmalli koskee kaikkia toteuttajia.

Flat rate 24%

- Kustannusmallissa palkkakulut ja ostopalvelut hyväksytään suorien, välittömien kustannusten mukaisesti eli ne ovat suoraan hankkeesta aiheutuneita ja esitetään hankkeen kirjanpidossa. Lisäksi korvataan 24 % hyväksytyistä palkkakustannuksista välillisinä kustannuksina (ns. Flat rate).

Lumpsum eli kertakorvaus

- Kertakorvausmallissa hankkeeseen myönnetään tuki kertakorvauksena, rahoituspäätöksessä yksilöidyn tuloksen tai toimenpiteen perusteella. Rahoitushakemuksessa hakija toimittaa tuen suuruuden määrittelyä varten yksityiskohtaisen kustannusarvion perusteluineen, sekä arvion ulkopuolisilta tehtävistä hankinnoista (ostopalvelut). Ostopalveluja tulee olla alle 50 % kustannusarviosta. Kertakorvausmallilla tehtyyn päätökseen voi hakea muutosta ainoastaan toteutusaikaan.

Suorat kustannukset

- Kustannusmallissa kaikki kustannukset hyväksytään suorien, välittömien kustannusten mukaisesti eli ne ovat suoraan hankkeesta aiheutuneita ja esitetään hankkeen kirjanpidossa. Tämän kustannusmallin käyttöä suositellaan vain perustelluista syistä, poikkeustapauksissa. Pyydämme olemaan yhteydessä rahoittajaan, mikäli suunnittelette tämän kustannusmallin käyttöönottoa.

Kustannuslajit:

Henkilöstökustannukset

- Hyväksytyt hankesuunnitelman mukaiset hankkeen toteuttamiseksi tarpeellisesta työstä aiheutuvat kohtuulliset välittömät palkkakustannukset sekä niihin liittyvät lakisääteiset henkilöstösivukulut sekä virka- tai työehtosopimukseen perustuvat poissaoloajan palkkakustannukset.
- Jos henkilö tekee työajastaan vain osan hankkeelle, on ainoastaan tämä osa hyväksyttävää kustannusta hankkeelle. Osa-aikatyöstä on pidettävä tuntiseurantaa.
- Rahoitushakemuksen varsinaisessa kustannusarviotaulukossa ilmoitetaan euroina yhteenlasketut hankkeelle suunnitellut palkkakustannukset sekä näihin liittyvät henkilöstökulut. Kustannusarviotaulukon alapuolella on lisätietokohta, johon tulee eritellä henkilöittäin hankehenkilöstö taulukosta ilmi käyvällä tarkkuudella. Tarvittaessa käytetään erillistä liitettä.
- Henkilöstökustannukset muodostavat flat rate -laskennan pohjan. Lähtökohtaisesti vain hankkeen kannalta välttämättömän hankehenkilöstön palkkakustannukset voidaan hyväksyä osaksi hankkeen kustannuksia. Tulospalkkiot, luontoisedut tai bonukset eivät ole hyväksyttäviä palkkakustannuksia.

Ostopalvelut

- Hankkeen sisällölliseen toteuttamiseen liittyvät ostopalvelut. Kulut tulee eritellä riittävällä tarkkuudella, jotta voidaan varmistua niiden yhteydestä hankkeen toimintaan, ja niiden tarkoituksenmukaisuudesta ja kohtuullisuudesta. Kulut voivat koostua esimerkiksi tiettyyn teemaan liittyvistä asiantuntijapalveluista.
- Hankkeen tiedotuksesta ja viestinnästä aiheutuvat kustannukset

Muut toteuttamiskustannukset

- Muut hankkeen toteuttamisen kannalta tarpeelliset kustannukset. Tämä kustannuslaji ei ole käytössä flat rate 24 % -hankkeissa.

Välilliset kustannukset (Flat Rate 24%)

- Prosenttimääräinen (24 %) osuus hankkeen henkilöstökustannuksista
- Muun muassa seuraavat kustannukset luokitellaan välillisiksi kustannuksiksi eikä niitä voi sisällyttää

välittömiin kustannuslajeihin:

- kaikki kotimaan ja ulkomaan matkakustannukset
- ohjausryhmästä aiheutuvat kustannukset
- kokous-, neuvottelu- ja tarjoilukustannukset
- hankehenkilöstön rekrytointikustannukset (esim. lehti-ilmoitukset)
- hankehenkilöstön toimitilojen vuokrat ja toimitiloista aiheutuvat kustannukset (esim. sähkö, vesi ja siivous)
- hankehenkilöstön osallistumismaksut koulutuksiin ja seminaareihin tms.
- hankkeen hallinnointia varten hankittavat koneet ja laitteet (myös niiden korjauskustannukset), kalusteet, toimistotarv. ja -palvelut
- hankehenkilöstön koneiden ja laitteiden vuokra- ja leasingkulut sekä poistot
- hankehenkilöstön puhelin-, internet- ja ohjelmistokustannukset
- hankehenkilöstön työterveysmaksut, koulutus ja tyky-toiminta
- talous-, tieto- ja yleishallinnon kustannukset (sekä sisäiset että ostopalvelut)

Bruttokustannukset

- Hankkeen kustannukset yhteensä

Tulot

- Tähän merkitään mahdolliset hankkeen toiminnasta tulevat tulot

Nettokustannukset

- Bruttokustannukset – tulot = hankkeen nettokustannukset

10. HANKKEEN RAHOITUSSUUNNITELMA

Hankkeen kokonaisrahoitus muodostuu Satakuntaliiton rahoitustuesta (max. 80 %) ja hankkeen omarahoituksesta. Enimmäistuki yhteen hankkeeseen voi olla korkeintaan 80 000 €.

Hankkeen hakijoiden (yhteishankkeessa pää- ja osatoteuttaja) on osallistuttava hankkeen rahoitukseen omarahoitusosuudella

(vähintään 5 % kunkin toteuttajan kokonaiskustannuksista). Osa hankkeen omarahoituksesta voi koostua vastikkeetta tehdystä työstä tai tuotantopanosten luovuttamisesta (*luontoissuoritus*). Luontoissuoritukset voivat kattaa max. 50 % hankkeen omaomarahoituksesta. Luontoissuorituksen arvona otetaan huomioon enintään aiheutuneet kustannukset tai vastaavasta työstä maksettu palkka tai tuotantopanosten osalta palvelun tai tuotteen käypä arvo tai aiheutuneet kustannukset.

11. MUUN KUIN TÄLLÄ HAKEMUKSELLA HAETUN RAHOITUKSEN JÄRJESTÄMINEN JA DE MINIMIS -TUKI

Mikäli hankkeen toiminnasta tulee tuloa, tulee tuloista toimittaa tarkempi erittely hakemuksen liitteenä. Jos hankkeelle on haettu myös muuta julkista rahoitusta, tulee siitä toimittaa erittely tämän hakemuksen liitteenä. Muulla rahoituksella tarkoitetaan muuta kuin tämän hakemuksen rahoitussuunnitelmassa esitettyä rahoitusta. Kuvaa myös, jos hanke on osa suurempaa kokonaisuutta, jolle on haettu rahoitusta myös muualta.

De minimis -tuki (mikäli hankkeessa toteutetaan de minimis-toimia, tulee toimenpiteistä ja niiden hinnoittelusta toimittaa hakemuksen liitteenä erittely). De minimis -tuella tarkoitetaan vähämerkityksistä julkista tukea, jonka määrä on enintään yhteensä 200 000 euroa yhtä yritystä kohden nykyisen ja kahden edellisen verovuoden aikana. Tavoitteena varmistaa, ettei tuella vääristetä kilpailua tai vaikuteta jäsenmaiden väliseen kauppaan. De minimis -tuen osalta yrityksiksi katsotaan niiden oikeudellisesta muodosta riippumatta kaikki yksiköt, jotka harjoittavat taloudellista toimintaa. Taloudellista toimintaa on kaikki toiminta, jossa tavaroita tai palveluja tarjotaan markkinoilla. Tarvittaessa tuki määritellään de minimikseksi toteuttajalle. De minimis -toimenpide on luonteeltaan sellainen, että osallistuva yritys saa rahanarvoisen edun hankkeeseen osallistumisesta.

12. LIITTEET

Hakemukseen liitetään hakemuslomakkeen kohdassa 11 mainitut liitteet.

13. ALLEKIRJOITUKSET

Hakemuksen allekirjoittaa henkilö, jolla on hakijatahon nimenkirjoitusoikeus.