

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta**11.11.2021**

Aika 11.11.2021 klo 17:30 - 18:25**Paikka** Koulukeskus, sivistystoimiston kokoushuone, 2. kerros**Käsitellyt asiat**

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|--|-------------|
| 24 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 39 |
| 25 | Pöytäkirjantarkastajat | 40 |
| 26 | Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen | 41 |
| 27 | Rivieran avantouintipaikka | 42 |
| 28 | Sopimus ulkoliikuntapaikkojen hoidosta Honkajoella kaudella 2021 - 2022 | 44 |
| 29 | Liikunnanohjaajien/uinninvalvojen tehtävien täyttölupa | 45 |
| 30 | Vuoden seuratyöntekijän valinta | 46 |
| 31 | Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan talousarvion toteutumisasi- raportti tammi-syyskuu 2021 | 47 |
| 32 | Saapuneet pöytäkirjojen jäljennökset | 48 |
| 33 | Ilmoitusasiat | 49 |

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta**11.11.2021**

Aika 11.11.2021 klo 17:30 - 18:25**Osallistujat**

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------|--|---|---|
| LÄSNÄ | Jaakkola Heikki Juhola Hannu Alakoski Erkki Kilpiö Elli Kuusisto Paula Lehtinen Jukka Pirttikangas Petri Kuusisto Reijo Kiviniemi Heikki Välimäki Jarmo | Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen KH:n edustaja Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä | Sivistysjohtaja Toimistos sihteeri |
| MUU | Köykkä Ilari | Valmistelija | Hyvinvointi- ja liikuntakoordinaattori, läsnä klo 17:30 - 18:15 |
| POISSA | Lahdensivu Katri Välimäki Suvi | Jäsen Jäsen | |

AllekirjoituksetHeikki Jaakkola
puheenjohtajaJarmo Välimäki
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 24 - 33

Pöytäkirjan tarkastus

Kankaanpää 11.11.2021

Jukka Lehtinen

Hannu Juhola

Pöytäkirja yleisesti nähtävilläYleisessä tietoverkossa Kuntalain 140 §:n mukaisesti 12.11.2021 alkaen

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KULT/VAP 11.11.2021 § 24

Sivistysjohtajan ehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

KULT/VAP 11.11.2021 § 25

Sivistysjohtajan ehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Päätös: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jukka Lehtinen ja Hannu Juhola.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

KULT/VAP 11.11.2021 § 26

Hallintosäännön 124 §:n mukaisesti asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 125 §:n mukaisesti toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös:

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Rivieran avantouintipaikka

1668/33.331/2021

KULT/VAP 11.11.2021 § 27

Talviuinti Kankaanpää ry on anonut Kankaanpään kaupungilta Rivieran uimarannan käyttöä avantouintiin kaudella 2021/2022.

Kun yhdistys tai yhteisö ylläpitää talviuintipaikkaa kuluttajille, sen tulee noudattaa kuluttajasuojelulakia (920/2011). Lain mukaan palveluntarjoaja on velvollinen

- noudattamaan huolellisuusvelvoitetta
- laatimaan turvallisuusasiakirjan ja pitämään sen ajan tasalla
- tiedottamaan palvelusta ja sen vaaroista riittävästi palvelun käyttäjille
- ilmoittamaan palvelustaan viranomaiselle
- pitämään onnettomuuskirjanpitoa.

Kankaanpään kaupunki on valmistellut em. viranomais määräyksiin liittyen sopimusluonnoksen (Liite 1) ja vastuunjakotaulukon (Liite 2) Rivieran uimarannan luovuttamisesta Talviuinti ry:n käyttöön.

Johtuen hankkeen aikataulusta (Talviuimarit ry:n esitys 4.10.2021) avantouintipaikan perustamis- ja ylläpitokustannuksia ei ole suunniteltu liikuntatoimen talousarvioon vuodelle 2022. Kustannusarvio hankkeelle on noin 4 000 €.

Investointikohdan muutosesitys:

Hyvinvointilautakunnalle on varattu investointeihin (16450006) vuodelle 2021 viiltoilmastointikoneen hankkimiseen 14.000 €

- Hankinnasta on toteutettu viiltoilmastointikone 5.900 € (alv 0) sekä polttoainesäiliö liikuntakeskukseen 2.200 € (alv 0)
- Tästä investointikohdasta jää käyttämättä 5.900 €
- Liikuntatoimi esittää talousarvioon jäljelle jäävän summan (5.900 €) käyttötarkoituksen muutosesitystä siten, että voimme käynnistää toimenpiteet talviuintipaikan perustamista varten.

Esityslistan liitteet:

- Liite 1 Sopimusluonnos
- Liite 2 Vastuunjakotaulukko Riviera
- Liite 3 Rivieran auraus/talvikunnossapito
- Liite 4 Tukes-ohje 6 2015
- Liite 5 Talviuinnin turvallisuusasiakirja
- Liite 6 Perustamisilmoitus Talviuimarit ry
- Liite 7 Säännöt
- Liite 8 Yhdistysrekisteriote

Valmistelija hyvinvointi- ja liikuntakoordinaattori Ilari Köykkä 044 577 2773

Valmistelijan esitys:

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyy investointikohdan 16450006 muutosesityksen ja esittää valtuustolle sen hyväksymistä.

Kankaanpään kaupunki solmii Talviuinti ry:n kanssa sopimuksen (Liite 1) ja vastuunjakotaulukon (Liite 2) mukaisesti sekä käynnistää toimenpiteet talviuintipaikan perustamiseksi.

Sivistysjohtajan ehdotus: Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyy valmistelijan esityksen.

Kokouskäsitely: Sivistysjohtaja muutti ehdotuksensa kuulumaan seuraavasti:

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyy investointikohdan 16450006 muutosesityksen ja esittää valtuustolle sen hyväksymistä.

Kankaanpään kaupunki solmii Talviuinti ry:n kanssa sopimuksen (Liite 1) ja vastuunjakotaulukon (Liite 2) mukaisesti sekä käynnistää toimenpiteet talviuintipaikan perustamiseksi mikäli valtuusto hyväksyy investointikohdan muutosesityksen.

Päätös: Sivistysjohtajan muutettu ehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Kaupunginhallitus

Lisätietoja antaa: Hyvinvointi- ja liikuntakoordinaattori Ilari Köykkä 044 577 2773

Sopimus ulkoliikuntapaikkojen hoidosta Honkajoella kaudella 2021 - 2022

1381/03.037/2019

KULT/VAP 11.11.2021 § 28

Honkajoen kunta on hankkinut latujen hoidon usean vuoden ajan Antti Saloharjulta. Kankaanpään kaupungin osalta tarkoituksenmukaisin toimenpide on jatkaa nykyistä latujen sekä jääalueiden hoitosopimusta hänen kanssaan kaudella 2021 - 2022. Päätöksellä turvataan latujen sekä jääalueiden hoidon jatkuminen keskeytyksettä. Latujen hoito tullaan kilpailutamaan kaudelle 2022 - 2023.

Edellä mainituin perustein Kankaanpään kaupunki on solminut liitteen 1 mukaisen sopimuksen ulkoliikuntapaikkojen (hiihtoladut, jääalueet) kunnossapidosta Kankaanpään Honkajoella kaudelle 2021 - 2022.

Esityslistan liitteet: Liite 1 Ulkoliikuntapaikkojen hoitosopimus kaudella 2021 - 2022.

Valmistelija hyvinvointi- ja liikuntakoordinaattori Ilari Köykkä

Valmistelijan esitys: Tiedoksi kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Sivistysjohtajan ehdotus: Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee tehdyn sopimuksen tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Antti Saloharju
Liikuntapalvelut

Lisätietoja antaa: Hyvinvointi- ja liikuntakoordinaattori Ilari Köykkä, 044 577 2773

Liikunnanohjaajien/uinninvalvojen tehtävien täyttölupa

256/02.020/2013

KULT/VAP 11.11.2021 § 29

Hallintosäännön 33 §:n mukaan viran julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. 34 §:n mukaan valtuusto päättää kaupunginjohtajan valinnasta, kaupunginhallitus päättää tulosalueiden johtajien valinnasta ja muun henkilökunnan valitsee ao. tulosalueiden johtaja.

Kaupunginhallituksen päätöksen 25.06.2018 § 219 mukaisesti luvan vakituisen tai yli vuoden määräaikaisen palvelussuhteen täyttämiseen myöntää kaupunginhallitus.

Liikuntapalveluiden tehtävät:

Liikuntapalveluiden tehtävänä on järjestää kaupunkilaisille/sidosryhmille suunnattuja monipuolisia liikuntapalveluita, tapahtumia sekä olla kaupungin yhteistyökumppani seurojen/yhdistysten eri tapahtumissa. Korkeatasoisten ja asiakasturvallisten liikuntapalveluiden ylläpito edellyttää ammattitaitoista ja riittävää henkilökuntaa sekä alalla jatkuvaa kouluttautumista ja kehittämistä.

Perustelut:

Liikuntapalveluista on irtisanoutunut kaksi (2) liikunnanohjaajaa/uinninvalvojaa 15.11.2021 ja 29.11.2021 alkaen. Töiden tarkoituksenmukaiseksi järjestämiseksi on perusteltua, että jatkossakin tehtävissä työskentelee liikunta-alan koulutuksen saaneita henkilöitä, joilla on myös uinninvalvojan ja uimaopettajan koulutus. Liikunnanohjaajat/uinninvalvojat vastaavat liikuntapalveluiden järjestämisestä, uimahallin uinnin ja järjestyksen valvonnasta (ma–su) sekä uinninopetuksesta.

Nykyisten palveluiden ylläpitämiseksi olemassa olevilla aukioloajoilla henkilöstömäärä 4,5 liikunnanohjaajaa/uinninvalvojaa on minimi. Tällä hetkellä täytettynä on kaksi liikunnanohjaajaa/uinninvalvojan tointa sekä yksi 50 % erityisryhmien liikunnanohjaajan/uinninvalvojan toimi.

Esityslistan liitteet:

-

Valmistelija Hyvinvointi- ja liikuntakoordinaattori Ilari Köykkä 044 577 2773

Valmistelijan esitys:

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta esittää kaupunginhallitukselle kahden liikunnanohjaajaa/uinninvalvojan toimen täyttämistä kokopäiväisesti (38.25 h/vko) 1.1.2022 alkaen.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyy valmistelijan esityksen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

Kaupunginhallitus

Lisätietoja antaa:

Hyvinvointi- ja liikuntakoordinaattori Ilari Köykkä, 044 577 2773

Vuoden seuratyöntekijän valinta

342/01.015/2013

KULT/VAP 11.11.2021 § 30

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta on vuosittain valinnut vuoden seuratyöntekijän.

Vuoden seuratyöntekijän palkitsee Lounais-Suomen Liikunta ja Urheilu ry. Valinta julkistetaan urheilugaalassa 29.1.2022 Porissa.

Esityslistan liitteet: Liite 1 Vuoden seuratyöntekijät 1997 - 2020
Liitteet 2-4 Seurojen esitykset vuodelle 2021

Valmistelija hyvinvointi- ja liikuntakoordinaattori Ilari Köykkä

Valmistelijan esitys: Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta valitsee vuoden seuratyöntekijän. Valinta on salainen julkistamiseen asti.

Sivistysjohtajan ehdotus: Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyy valmistelijan esityksen.

Päätös: Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta valitsi vuoden seuratyöntekijäksi
[REDACTED]

Täytäntöönpano: Vuoden seuratyöntekijä
Lounais-Suomen Liikunta ja Urheilu ry

Lisätietoja antaa: Hyvinvointi- ja liikuntakoordinaattori Ilari Köykkä 044 577 2773

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan talousarvion toteutumisasiaportti tammi-syyskuu 2021

KULT/VAP 11.11.2021 § 31

"Talousarvion toteutumisasiaportissa voidaan verrata vain toteutuneiden tuottojen ja kulujen suhdetta talousarvioon. Ei voida siis verrata kuluvan vuoden toteutumaa edellisvuoden vastaavaan ajankohtaan, koska vastaavaa kuntaa ei ole ollut (KV 31.5.2021 § 167)."

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaisen tulosalueen syyskuun lopun toimintatuottojen toteuma on 185 974 euroa eli 47,77 %. Toimintakulujen toteuma on 2 054 678 euroa eli 69,19 %. Toimintakate eli edellisten erotus on 1 868 703 euroa eli 72,42 %.

Investointien osalta tammi-syyskuun toteutuma:

16470004 Lähiliikuntapaikat -20 135,43/60 000 euroa.

16450006 Liikuntakeskuksen kalustoinvestoinnit -5 900/14 000 euroa.

Esityslistan liitteet: Talousarvion seuranta tammi-syyskuu 2021

Valmistelija sivistysjohtaja Heikki Kiviniemi

Sivistysjohtajan ehdotus: Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee talousarvion toteutumisasiaportin tammi-syyskuu 2021 tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: -

Lisätietoja antaa: Sivistysjohtaja Heikki Kiviniemi 044 577 2441

Saapuneet pöytäkirjojen jäljennökset

KULT/VAP 11.11.2021 § 32

Esityslistan liitteet: Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaisten viranhaltijoiden tekemät viranhaltijapäätökset ajalta 1.10. - 4.11.2021.

Valmistelija toimistosihteeri Jarmo Välimäki

Valmistelijan esitys: Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää olla käyttämättä kuntalain mukaista otto-oikeutta tehtyihin päätöksiin.

Sivistysjohtajan ehdotus: Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyy valmistelijan esityksen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: -

Lisätietoja antaa: Sivistysjohtaja Heikki Kiviniemi, 044 577 2441

Ilmoitusasiat

KULT/VAP 11.11.2021 § 33

- 1 Aluehallintoviraston päätös 27.10.2021 Kirjaston uudet tapahtumakuviot.
- 2 Aluehallintoviraston päätös 27.10.2021 Kankaanpään kaupunginkirjaston omatoimipalveluiden kehittäminen.
- 3 Karoliina Karjalainen / Kuvataidekerhon aloittaminen Vihteljärvellä.
- 4 Kankaanpään taideyhdistys ry:n teosdeponoinnit Kankaanpään kaupungin taidekokoelmaan vuonna 2021.

Esityslistan liitteet:

-

Valmistelija toimistosihteeri Jarmo Välimäki

Valmistelijan esitys:

Lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi ja tyytyy tehtyihin päätöksiin.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyy valmistelijan esityksen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa:

Sivistysjohtaja Heikki Kiviniemi 044 577 2441

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Liite pöytäkirjaan

| | | |
|--|--------------------------------|--------------------|
| Kankaanpään kaupunki Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta | Kokouspäivämäärä 11.11.2021 | Pykälät 24 - 33 |
|--|--------------------------------|--------------------|

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

| | |
|----------------------------|--|
| Kieltojen perusteet | Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat - yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntal. 136 §) - virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §) Pykälät 24, 25, 26, 29, 31, 32, 33 |
| | Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus. Pykälät 27, 28, 30 |
| | Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (Hallintolainkäyttölain 5 § / muu lainsäädäntö). Pykälät ja valituskieltojen perusteet - |

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

| | |
|--|--|
| | Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Pykälät 27, 28, 30 |
| | Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite sekä sähköpostiosoite Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta Kuninkaanlähteenkatu 12 PL 36, 38701 KANKAANPÄÄ kirjaamo@kankaanpaa.fi |
| | Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitettua kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tämä pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 12.11.2021 yleisessä tietoverkossa Kuntalain 140 §:n mukaisesti. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. |

VALITUSOSOITUS

| | |
|---|--|
| | Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. |
| Valitusviranomaisen ja valitusaika | Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Kunnallisvalitus (valitusaika 30 päivää), pykälät - Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköpostiosoite sekä faksinumero: Hallintovalitus (valitusaika x päivää), pykälät - Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköpostiosoite sekä faksinumero: Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. |
| Hankintapäätös | Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen. Valitus markkinaoikeuteen (valitusaika 14 päivää), pykälät - Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet |

OIKAISUVAATIMUS-/VALITUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA TOIMITTAMINEN

| | |
|---|--|
| Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö | Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava - oikaisuvaatimuksen/valitusosoituksen tekijän nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Oikaisuvaatimukseen/valituskirjelmään on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta oikaisuvaatimus-/valitusaika on luettava. |
| Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen | Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat voi lähettää postitse, sähköpostitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. |
| Lisätietoja | Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen. |